

PARTIE 2 – ATTESTATION D'APPUI D'UN PARENT OU UN AMI RÉSIDANT AU MANITOBA

La Partie 2 du Plan d'établissement doit être remplie par la personne désignée par le demandeur. L'appui au Manitoba doit être un parent proche, un parent éloigné ou un ami résidant au Manitoba.

Dans cette partie, on vous demande de décrire la façon dont vous aiderez le demandeur à atteindre son objectif de s'établir au Manitoba et d'y trouver un emploi.

Comment remplir le présent formulaire

Commencez par prendre connaissance du plan d'établissement complété par le demandeur. Ensuite, imprimez le présent formulaire et répondez à toutes les questions. Veuillez écrire vos réponses dans l'espace fourni. Si vous avez besoin plus d'espace pour répondre aux questions, utilisez la page vierge à la fin du formulaire.

Une fois le formulaire dûment rempli, veuillez le signer. Trouvez des pièces d'identification mentionnées à la page 4, qui serviront à prouver votre résidence au Manitoba (et *seulement si vous êtes un parent proche* : votre lien de parenté avec le demandeur). Pour être en mesure de fournir une attestation d'appui à un plan d'établissement, vous devez avoir vécu au Manitoba en qualité de résident permanent pendant au moins un an continuellement et n'appui pas actuellement l'établissement d'une autre personne.

Finalement, numérisez vos documents en format **PDF** (ou JPEG, JPG, PNG) pour les courriels envoyés au PCM : mpnpsupporter@gov.mb.ca.

1. Renseignements personnels :

Nom de famille : _____ Prénom(s) : _____

Date de naissance : _____

Adresse : _____

Rue, ville ou village, code postal, courriel, téléphone

2. Lien avec le demandeur

Nom de famille du demandeur : _____ Prénom(s) : _____

Depuis combien de temps connaissez-vous le demandeur? _____

Avez-vous déjà rencontré le demandeur? Oui _____ Non _____

Si vous avez répondu « Oui », veuillez précisez les circonstances de la rencontre. _____

Veuillez indiquer votre lien de parenté avec le demandeur. _____

3. Membres de la famille accompagnant le demandeur

Veuillez énumérer les noms du conjoint ou conjoint de fait du demandeur, ainsi que de tous les enfants à sa charge (le cas échéant).

4. Votre plan d'aide à l'établissement du demandeur

Décrivez comment vous aiderez le demandeur et les membres de sa famille qui l'accompagnent, le cas échéant, à mettre en œuvre son plan d'établissement.

Décrivez comment vous aiderez le demandeur et les membres de sa famille qui l'accompagnent, le cas échéant, à trouver un logement approprié.

Décrivez comment vous aiderez le demandeur et les membres de sa famille qui l'accompagnent, le cas échéant, à subvenir à leurs besoins quotidiens initiaux.

Décrivez comment vous permettrez au demandeur d'accéder aux services d'établissement offerts au Manitoba.

Pour obtenir plus de renseignements au sujet des services d'établissement offerts au Manitoba, veuillez consulter notre site Web : immigreraumanitoba.com, et sous la rubrique S'établir au Manitoba.

5. Antécédents de soutien ou de parrainage

Avez-vous déjà fourni ou quelqu'un d'autre de votre ménage a-t-il déjà fourni une attestation d'appui à un parent ou à un ami dans le cadre du programme Candidats du Manitoba?

Oui _____ Non _____ Si vous avez répondu « Oui », veuillez fournir des détails :

Nom : _____

Résultat de la demande : _____

Date d'établissement au Canada : _____

Adresse actuelle et numéro de téléphone : _____

Rue, ville ou village, code postal, courriel, téléphone : _____

6. Déclaration et autorisation

Je déclare par la présente ce qui suit :

- a. J'ai la citoyenneté canadienne ou le statut de résident permanent du Canada et j'habite actuellement au Manitoba où je réside de manière continue depuis au moins un an.
- b. Je suis un proche parent du demandeur ou de son conjoint. J'ai joint la preuve de mon lien de parenté avec mon proche parent. (Proof of relationship not required when Manitoba Supporter is a friend or distant relative.)
- c. Je comprends que le demandeur a fait une déclaration formelle indiquant qu'il a l'intention de vivre et de travailler au Manitoba. Je n'appuierai pas en toute connaissance de cause la demande de personnes qui n'ont pas l'intention de vivre au Manitoba, et je comprends que je perdrai le droit d'appuyer d'autres parents ou amis à l'avenir si le demandeur ou n'importe laquelle des personnes à sa charge ne s'établit pas avec succès de manière permanente au Manitoba.
- d. Je suis convaincu que le demandeur a la capacité de satisfaire à ses besoins essentiels ainsi qu'à ceux des membres de sa famille qui l'accompagnent, le cas échéant, concernant notamment le logement, la nourriture, les vêtements et tous les autres biens et services nécessaires à la vie de tous les jours au Manitoba.
- e. Je n'ai pas reçu de paiement et on ne m'a promis aucun paiement ou contrepartie de quelque sorte que ce soit pour avoir accepté de signer ce plan d'établissement.
- f. Je comprends que toute fausse déclaration ou dissimulation de renseignements peut entraîner des conséquences, notamment le rejet du présent engagement d'appui ou d'engagements d'appui futurs en faveur d'autres demandeurs, le refus d'accorder le certificat de désignation au demandeur ou l'annulation dudit certificat, ou la prise de mesures d'exécution de la loi.
- g. Je comprends que le Gouvernement du Manitoba peut entrer en contact avec moi directement pour toute question liée à cette demande.
- h. J'accepte que la Partie 2 du présent Plan d'établissement, ainsi que tous les documents justificatifs, soient communiqués au demandeur.
- i. J'atteste que les renseignements que j'ai donnés sont véridiques, complets et exacts.
- j. Je comprends les engagements et les obligations contenus dans ce plan d'établissement, car j'ai demandé et obtenu une explication de chaque point que je ne comprenais pas bien, et j'accepte de m'y conformer.
- k. J'affirme solennellement que cet engagement d'appui est pris en toute bonne foi.

Adresse : _____

Date : _____

Nom au complet : _____

Signature : _____

Comme résidant manitobain qui appui le plan d'établissement, vous devez fournir des copies de documents officiels afin de prouver votre statut au Manitoba et au Canada :

- **Identification** : certificat de naissance; passeport canadien ou carte de résident permanent
- **Résidence** : les deux côtés de votre carte de Santé Manitoba
- **S'il s'agit d'un parent proche** : certificats de mariage ou de naissance prouvant votre lien de parenté avec le demandeur

Numérisez vos documents en format PDF (ou JPEG, JPG, PNG) d'une taille maximale de 2 Mo. (Pour plus d'information, consultez immigreraumanitoba.com : *Comment numériser vos documents.*)

Envoyez vos documents comme pièces jointes de courriel au programme Candidats du Manitoba : mpnpsupporter@gov.mb.ca.

Avis important : Le programme Candidats du Manitoba doit recevoir la Partie 2 du Plan d'établissement et les pièces justificatives dans les 30 jours qui suivent la réception de la demande du demandeur.

Si vous avez besoin d'espace supplémentaire pour répondre aux questions, s'il vous plaît utilisez la page suivante.